Consentement éclairé

Mobilité étudiante ERASMUS/ Hors Erasmus
FACULTE DES LETTRES ET SCIENCES HUMAINES

Document à rendre au Service Relations Internationales avant toute mobilité

Je soussigné(e), Nom :…… Prénom : …….. , partant en mobilité Erasmus/ hors Erasmus, déclare que :

- ✓ L'on m'a informé(e) des points suivants :

  - que les enseignements ne se compensent pas,
  - que les examens et les rattrapages se déroulent dans l'université d'accueil,
  - qu'il est impératif de se renseigner, une fois sur place, sur le calendrier des examens et des rattrapages de l'université d'accueil,
  - qu'aucun examen ou rattrapage n'est organisé par l'Institut Catholique de Toulouse, au retour de la mobilité,
  - que les changements de modules, en cours de mobilité, doivent être impérativement validés par le directeur des études (15 jours à 3 semaines après le début de mobilité).

- ✓ J'ai pris connaissance des procédures de mobilité dans le Guide « Go Abroad » et dans les formulaires donnés par le Service Relations Internationales de l'ICT.

- ✓ J'ai reçu les informations concernant les documents obligatoires à rendre : « attestation de présence mobilité sortante » (attestation de début et de fin de séjour sur la même feuille, à télécharger sur le site internet de l'ict : https://www.ict-toulouse.fr/programme-dechanges-et-erasmus/) ; rapport de la Commission Européenne (envoyé par la plateforme de la C.E)

- ✓ La bourse Erasmus+ est allouée de la façon suivante : 80% du montant global en début de mobilité, et 20% du solde restant en fin de mobilité à condition que je rende les documents obligatoires.

- ✓ En cas de risques (sanitaires, terrorisme, catastrophe naturelle, etc…), je prendrai connaissance des conseils et directives que donnera l'ICT. Avant mon départ, je m'inscris sur le Fil d'Ariane https://pastel.diplomatie.gouv.fr/fildariane/dyn/public/login.html .

Fait à : _____ Le : _____

Signature :